

GZ: D65429/10222024
Pers-3/468-2024-Hö/Hi
Bearbeiter/in: Karin Hinterlechner
Durchwahl: 32

Timelkam, 22.10.2024

Stellenausschreibung

Gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF (Oö. GDG 2002) schreibt die Marktgemeinde Timelkam folgende Stelle für das **Marktgemeindeamt Timelkam** öffentlich zur Besetzung aus:

1 Raumpfleger/-in

Teilzeitbeschäftigt mit 24 Wochenstunden – Dienstbeginn: zum ehestmöglichen Zeitpunkt

Dienstzeit: Montag – Freitag **nachmittags**

Einstufung:

Vertragsbedienstete/r in der Funktionslaufbahn GD 25.1 - gemäß Oö. GDG 2002
Einstiegsgehalt derzeit brutto € 1.387,98 (bei anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend höher)

Dauer: auf die Dauer der Krankenstandsvertretung

Aufgaben:

Selbstständige Durchführung sämtlicher Reinigungsarbeiten im Gemeindeamt und in der Gemeindebücherei.

Persönliche und fachliche Anforderungen:

- körperliche und seelische Stabilität
- Fähigkeit und Bereitschaft zu Kommunikation und Kooperation mit Mitarbeitern und Vorgesetzten
- Berufserfahrung im Reinigungsbereich und Kenntnisse im Umgang mit Reinigungsmitteln
- Verschwiegenheit und Vertrauenswürdigkeit
- Bereitschaft zur eventuellen Mehrdienstleistung

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen

- Österreichische Staatsbürgerschaft;
(diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich aufgrund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländer/innen.)
- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung.
- Gute Deutschkenntnisse
- Männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben.

Mehrstufiges Auswahlverfahren:

- Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen (Zeugnisse und einschlägige berufsbezogene Arbeitsbestätigungen mit Angabe der Beschäftigungsart und des Beschäftigungsausmaßes, vollständige Bewerbungsunterlagen, ...).
- Vorstellungsgespräch/Hearing und fachliche Begutachtung (optional).
- Personalbeirat und Beschluss Gemeindevorstand.

Allfällige Kosten (Fahrtspesen, ...) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Die Bewerbungen sind schriftlich mit Nachweis der für den Dienstposten erforderlichen Aufnahmevoraussetzungen beim Marktgemeindeamt Timelkam **bis 22.11.2024 einzubringen**.

Die Bewerbung kann auch per Mail an marktgemeinde@timelkam.at eingebracht werden. Ein entsprechendes Bewerbungsformular (Antrag auf Aufnahme in den Gemeindedienst) steht auf der Gemeindehomepage unter www.timelkam.at zur Verfügung bzw. kann ein solches zu den Öffnungszeiten auch im Gemeindeamt abgeholt werden.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen die Amtsleitung (Tel.: 07672/95105, DW 30, 31 od. 32).

Der Bürgermeister:
Johann Kirchberger *(mit Amtssignatur)*

Angeschlagen am: 23.10.2024

Abgenommen am: 25.11.2024



Dieses Dokument wurde amtssigniert.

Informationen zur Prüfung der elektronischen Signatur und des Ausdrucks finden Sie unter: <https://www.timelkam.at/amtssignatur>

Signatur aufgebracht von BGM Johann Kirchberger, 22.10.2024
14:43:59

