

Ansuchen um Benützung des Kulturzentrums bzw. des Mittelschul-Turnsaales

Marktgemeinde Timelkam
Pollheimerstraße 5
4850 Timelkam

Timelkam, am

Wir ersuchen, uns

- den großen Saal**
- den Kultursaal**
- das Foyer (alleinige Nutzung)**
- die Küche**
- die Schank im** **Obergeschoss**
 Erdgeschoss
- Eigenausschank** **Wirt/Catering**
- die Technik** **Standardbeleuchtung**
 Standardbeleuchtung + Audioanlage
 Standardbeleuchtung und ges. technische Ausstattung

- den Hauptschulturnsaal**

zur Abhaltung

- einer Veranstaltung mit Eintritt**
- einer Veranstaltung bis 250 Anwesende ohne Eintritt**
- einer Veranstaltung über 250 Anwesende ohne Eintritt**
- einer Veranstaltung bis 100 Besucher im Kultursaal ohne Eintritt**
- einer Veranstaltung bis 100 Besucher im Kultursaal mit Eintritt**
- Feiern bis 100 Besucher im Kultursaal**
- einer sonstigen Veranstaltung:**

zu vermieten und machen dazu folgende Angaben:

Name des Veranstalters:

Anschrift des Veranstalters:

Tag der Veranstaltung:

Dauer der Veranstaltung (Uhrzeit von/bis):

Dauer der Inanspruchnahme des Kulturzentrums (einschließlich der Vor- und Nachbearbeitungsarbeiten):

Von

bis

Tag, Uhrzeit

Tag, Uhrzeit

ACHTUNG! Für Proben, Saalvorbereitungsarbeiten oder Ähnliches (nicht am Veranstaltungstag) sind zusätzlich € 240,-- pro Tag zu entrichten, wenn der Schulwart benötigt wird.

- a) Wird für die Veranstaltung Eintritt eingehoben? Ja Nein
Falls ja, wie hoch ist der Eintrittspreis? €
- b) Veranstaltungsanzeige im Meldeamt
- c) Anmeldung der Lustbarkeitsabgabe in der Finanzabteilung

Für die gesamte Dauer der Veranstaltung wird folgende natürliche Person als verantwortlich namhaft gemacht (= Organ des Veranstalters):

Name der verantwortlichen Person:

Hinweis: Der Schulwart ist im Regelfall nicht während der gesamten Veranstaltung anwesend!

Der Schulwart wird benötigt: **ausschließlich zur Bedienung der Technik**
 zur Saalwache für die gesamte Veranstaltung

Als Zustellbevollmächtigte(r) wird namhaft gemacht:

Vor- und Familienname:

Anschrift:

Telefonnummer:

E-Mail:

händische oder digitale Signatur des Antragstellers